



Al Comune di Rosignano Marittimo  
Settore Servizi alla Persona e all'Impresa  
U.O. Servizi Sociali

Oggetto: Richiesta di erogazione del CONTRIBUTO DI CREMAZIONE.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Artt. 46 e 47 DPR 28 dicembre 2000 n. 445).**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ e.mail \_\_\_\_\_, in qualità  
di \_\_\_\_\_ (rapporto di parentela con il de cuius), ulteriori  
eredi: \_\_\_\_\_;

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o in caso di falsità in atti punite dal codice penale e dalle leggi penali in materia ai sensi dell'art 76 DPR 445/2000 nonché sulle conseguenze previste dall'art. 75 DPR 445/2000 relative alla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

**C H I E D E**

la concessione del contributo, secondo quanto disposto dalla deliberazione di G.C. n. 296 del 30/11/2021, fissato in €. 200,00, a fronte della spesa che il sottoscritto dichiara di aver sostenuto per la cremazione del feretro del/della Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ residente in vita in \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_,  
deceduto/a in data \_\_\_\_\_, e a tal fine comunica le seguenti coordinate bancarie: codice IBAN \_\_\_\_\_,  
intestatario del conto \_\_\_\_\_.

Si allega alla presente: **Copia attestazione pagamento spesa cremazione salma.**

Rosignano M.mo lì \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**IN CASO DI INVIO PER POSTA, FAX O TRAMITE ALTRA PERSONA** ai sensi art. 38 comma 3 del DPR 445/2000 allegare copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

**Informativa Informativa sul trattamento dei dati personali**  
(ai sensi art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di tutela dei dati personali)

**1. Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali forniti con la Sua richiesta verranno trattati dal Comune di Rosignano Marittimo per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento amministrativo richiesto e alle attività ad essa correlate e conseguenti. La base giuridica è costituita dalla necessità di adempiere all'obbligo legale a cui è soggetto il titolare in base a quanto previsto dalla deliberazione di G.C. n. 338 del 29/11/2019.

**2. Natura del conferimento e conservazione dei dati**

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio, in quanto in mancanza di essi non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato e provvedere al rilascio del contributo richiesto. I dati da Lei conferiti saranno conservati per il tempo prescritto dalla normativa vigente.

**3. Destinatari dei dati personali**

I dati personali da Lei forniti saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare. Alcune informazioni saranno comunicate ad altri uffici comunali per lo sviluppo di procedimenti amministrativi altri e diversi dal rilascio dell'attestazione richiesta, rientranti comunque tra le attività istituzionali dell'Ente.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

**4. Diritti dell'interessato**

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, Lei ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti a Lei riconosciuti dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta al Responsabile della protezione dei dati (DPO), domiciliato per le sue funzioni presso la sede del Titolare, oppure tramite posta elettronica al seguente al seguente indirizzo e-mail: [privacy@comune.rosignano.livorno.it](mailto:privacy@comune.rosignano.livorno.it).

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

**5. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Rosignano Marittimo, con sede in via dei Lavoratori, 21 57016 Rosignano Marittimo (LI). Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo di posta elettronica [privacy@comune.rosignano.livorno.it](mailto:privacy@comune.rosignano.livorno.it).