

## Comune di Rosignano Marittimo



**Oggetto: ISTANZA DI RIMBORSO (ART. 1 COMMA 164 L. N. 296/2006)**  
*(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)*

Indicare la tipologia di pratica la quale si richiede il rimborso: (AUA,AIA,AVG,SRB,OSP, pratica SUAP per somministrazione o commercio, etc... \_\_\_\_\_)

Nome \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Comune di Nascita

\_\_\_\_\_

Prov. Nascita

\_\_\_\_\_

Data nascita

\_\_\_\_\_

Comune di Residenza

\_\_\_\_\_

CAP

\_\_\_\_\_

Provincia

\_\_\_\_\_

Indirizzo

\_\_\_\_\_

*In Qualità di:*

**Procuratore - Presidente - Titolare - Amministratore unico – CEO – Rappresentante legale - Altro**

Denominazione

\_\_\_\_\_

Mail

\_\_\_\_\_

PEC

\_\_\_\_\_

*Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 445/2000 (autocertificazione), consapevole della responsabilità penale cui può incorrere per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, così come disposto dall'art. 76 del citato D.P.R.445/2000;*

**CHIEDE**

il rimborso della somma di €

\_\_\_\_\_

per il seguente motivo:

- Pagamento doppio
- Pagamento non dovuto (\_\_\_\_\_)
- Pagamento eccessivo (\_\_\_\_\_)

**RIPORTARE CON CHIAREZZA IL MOTIVO PER IL QUALE SI CHIEDE IL RIMBORSO.**

Si allega alla presente la seguente documentazione relativa al versamento di cui si richiede il rimborso:

- Ricevuta PagoPA
- Ricevuta Bonifico
- Procura speciale

Eventuale motivazione per la mancanza dell'attestazione: \_\_\_\_\_

Eventuali ulteriori annotazioni: \_\_\_\_\_

**MODALITA' DI RIMBORSO:**

*accredito su C.C. Bancario o Postale intestato o cointestato al richiedente*

**IBAN (27 caratteri - obbligatorio):**

Paese	Cin ban	Cin Bban	Codice ABI	Codice CAB	Numero di Conto Corrente (con gli zeri iniziali)

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta**

(ai sensi art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di tutela dei dati personali)

1. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali forniti con la Sua richiesta verranno trattati dal Comune di Rosignano Marittimo per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento amministrativo richiesto e alle attività ad essa correlate e conseguenti. La base giuridica è costituita dalla necessità di adempiere all'obbligo legale a cui è soggetto il titolare in base a quanto previsto dal Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale.

2. Natura del conferimento e conservazione dei dati

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio, in quanto in mancanza di essi non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso. I dati da Lei conferiti saranno conservati per il tempo prescritto dalla normativa vigente.

3. Destinatari dei dati personali

I dati personali da Lei forniti saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopraccitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

4. Diritti dell'interessato

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, Lei ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti a Lei riconosciuti dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta al Responsabile della protezione dei dati (DPO), domiciliato per le sue funzioni presso la sede del Titolare, oppure tramite posta elettronica al seguente al seguente indirizzo e-mail: [privacy@comune.rosignano.livorno.it](mailto:privacy@comune.rosignano.livorno.it)

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

5. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Rosignano Marittimo, con sede in via dei Lavoratori, 21 57016 Rosignano Marittimo (LI). Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo di posta elettronica [privacy@comune.rosignano.livorno.it](mailto:privacy@comune.rosignano.livorno.it).

Data \_\_\_\_\_

Il/La Dichiarante  
(firma) \_\_\_\_\_