

**DOMANDA DI ISCRIZIONE**  
**ALBO REGIONALE delle COOPERATIVE SOCIALI e dei CONSORZI DI COOPERATIVE**  
articolazione provinciale di Livorno  
L.381/1991; D.Lgs 112/2017; D.lgs 117/2017;  
LR.58/2018, LR 22/2015, LR 21/2016

Al COMUNE di \*.....

.....

.....

e p.c.: Al COMUNE di LIVORNO  
Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie  
Ufficio Terzo Settore  
Via Pollastrini, 5  
57123 Livorno

<p><i>* Ai sensi della LRT 21/2016, art. 8, comma 1, la domanda di iscrizione va presentata al <b>Comune dove si trova la sede legale della Cooperativa sociale o del Consorzio</b>. Ai sensi del comma 2, il Comune, entro 3 gg. dal ricevimento della domanda, la trasmette via PEC al Comune capoluogo di Livorno all'indirizzo : <a href="mailto:comune.livorno@postacert.toscana.it">comune.livorno@postacert.toscana.it</a></i></p>
---

Io sottoscritto/a.....nato/a il .....

Comune di ..... prov. di .....

residente nel Comune di .....Località.....

Indirizzo.....n°....., cap.....

Rappresentante legale della Cooperativa sociale / Consorzio sociale denominato/a denominata:  
(denominazione estesa e acronimo eventuale):

.....

**con sede legale**

in provincia di.....Comune di.....

CAP.....Indirizzo.....n.....,

Telefono.....cellulare.....Fax.....

Email(obbligatoria) .....

PEC .....

Sito web.....Cod.Fisc./P.Iva.....

indirizzo postale (se diverso da quello legale).....

**con eventuale sede operativa (se diversa da quella legale)**

in provincia di.....Comune di.....

CAP.....Indirizzo.....n.....,

Telefono.....cellulare.....Fax.....

Email ..... PEC .....

Ai sensi e per gli effetti della L. 381/1991 e della LR 58/2018, autorizzato per questo dal competente organo deliberante della Cooperativa sociale,

## CHIEDO

l'iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative sociali e dei consorzi - Articolazione provinciale di Livorno della Cooperativa sociale/Consorzio sopra indicata, nella Sezione :

- A** (Cooperative che, con riferimento alla L.R.T. 58/2018, gestiscono servizi socio-sanitari ed educativi ai sensi dell'art.3, comma 4, lettera a) o attività di interesse generale ai sensi dell'art. 3 comma 5);
- B** (Cooperative che, con riferimento alla L.R.T. 58/2018, svolgono, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, attività agricole, artigianali, industriali, commerciali e di servizi, ai sensi dell'art.3, comma 4, lettera b) o attività di interesse generale ai sensi dell'art. 3 comma 5)
- C** (Consorzi di cooperative costituiti come società cooperative con base sociale formata in misura non inferiore al 70% da cooperative sociali iscritte all'albo)

**NB:** Nel caso in cui la Cooperativa sociale manifesti la volontà di **iscriversi sia alla sezione A che alla B** deve barrare entrambe le caselle **e presentare autocertificazione** riportante il collegamento funzionale tra le attività di tipo A e di tipo B e **autocertificazione** attestante che l'organizzazione amministrativa della cooperativa permette la netta separazione delle gestioni relative alle attività esercitate.

A tale scopo, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n.445;

## DICHIARO

La Cooperativa sociale/Il Consorzio sociale è stata/o costituita/o in data .....  
nel comune di ..... Prov. ....;

la Cooperativa sociale/Il Consorzio sociale è dotata/o di Statuto, approvato con le modalità previste dalla legge, che attesta esplicitamente l'assenza di fini di lucro e prevede finalità solidaristiche per il perseguimento dell'interesse generale della comunità, esclusivamente attraverso l'esercizio di una delle attività di cui all'art. 1, comma 1, lettere a) e b), della legge n. 381/91 e dell'art.3, commi 4 e 5 della L.R.T. 58/2018;

la Cooperativa sociale/Il Consorzio sociale è iscritta/o alla Camera di Commercio di.....in data..... n.REA.....

la Cooperativa sociale/Consorzio è iscritta all'Albo Nazionale delle Società Cooperative in data in data.....  
Sezione .....  
Categoria .....  
Categoria attività esercitata .....

La cooperativa sociale /Il Consorzio sociale non è oggetto di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 e ss. o misura cautelare ai sensi dell'art. 45 e ss. del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, *Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica*;

la Cooperativa sociale/Il Consorzio sociale aderisce ad una delle Associazioni di rappresentanza del movimento cooperativo riconosciute a livello nazionale ai sensi del DLCPS 1577/1947;

**DICHIARO** inoltre che :

**per le richieste di iscrizione nella sezione “A”** (Art. 4 LRT 58/2018)

la Cooperativa ha effettiva autonomia tecnica, organizzativa ed economica, in relazione alla tipologia di attività da svolgere;

la Cooperativa è stata costituita almeno **sei mesi** prima della data di presentazione della presente domanda di iscrizione.

la Cooperativa sociale garantisce la regolare assunzione di tutti i lavoratori ed applica il contratto collettivo nazionale di settore sottoscritto dalle organizzazioni datoriali e sindacali comparativamente più significative a livello nazionale;

la Cooperativa sociale per quanto riguarda i soci volontari (se previsti dallo Statuto) garantisce il rispetto delle disposizioni di cui all’art. 2, commi 2 e 5 della Legge n. 381/91.

alla data odierna i soci lavoratori ed i dipendenti della Cooperativa possiedono i titoli di studio e gli attestati professionali richiesti dalla normativa regionale e nazionale vigente per l'attività intrapresa;

*ovvero*, nel caso in cui la Cooperativa Sociale **non sia ancora attiva**,

i soci lavoratori ed i dipendenti della Cooperativa disporranno dei titoli di studio e gli attestati professionali richiesti dalla normativa regionale e nazionale vigente al momento dell'inizio effettivo dell'attività e ai sensi dell'art.8, comma 4, L.R.T. 58/2018 allego *Progetto sulle attività* che la Cooperativa intende svolgere con la specificazione del numero e delle qualifiche del personale che intende utilizzare

**per le richieste di iscrizione nella sezione “B”** (Art. 5 LRT 58/2018)

la Cooperativa possiede la certificazione rilasciata dalla autorità competente attestante, per ognuna delle persone svantaggiate inserite al lavoro, la situazione di svantaggio ed il periodo di presunta durata di tale situazione.

la Cooperativa sociale garantisce la regolare assunzione di tutti i lavoratori ed applica il contratto collettivo nazionale di settore sottoscritto dalle organizzazioni datoriali e sindacali comparativamente più significative a livello nazionale;

la Cooperativa sociale per quanto riguarda i soci volontari (se previsti nello Statuto) garantisce il rispetto delle disposizioni di cui all’art. 2, commi 2 e 5 della Legge n. 381/91;

il numero delle persone svantaggiate inserite nel lavoro è in misura non inferiore al 30% dei lavoratori della Cooperativa sociale

*ovvero*, nel caso in cui i soggetti svantaggiati siano meno del 30%:

la cooperativa sociale si impegna a reintegrare tale percentuale entro 12 mesi dalla data odierna, producendo quanto indicato al punto **8.b.** di cui alla pagina 6 del presente modulo.

**per le richieste di iscrizione nella sezione “A” e “B”** (Art. 6 LRT 58/2018)

l'organizzazione amministrativa consente la netta separazione delle gestioni relative alle attività esercitate ai fini della corretta applicazione delle agevolazioni concesse dalla normativa vigente;

le tipologie di svantaggio o le aree di intervento indicate nell'oggetto sociale comportano attività coordinate per l'efficace raggiungimento delle finalità attribuite alla cooperativa sociale. Inoltre, il collegamento funzionale tra le attività di cui all'articolo 1, comma 1 lettere a) e b), della Legge 381/1991 deve essere indicato nello statuto sociale.

**per le richieste di iscrizione nella sezione “C”** (Art. 7 LRT 58/2018; Art.8 LRT 58/2018)

il Consorzio è costituito come Società Cooperativa la cui base sociale è formata in misura non inferiore al 70% da Cooperative sociali iscritte all'Albo (art.8, Legge 381/1991);

le Cooperative che fanno parte del Consorzio possiedono i requisiti previsti dagli artt. 4 e 5 della L.R.T. n. 58 del 31/10/2018;

il Consorzio garantisce la regolare assunzione di tutti i lavoratori ed il rispetto della normativa contrattuale vigente.

**PROSPETTO RIASSUNTIVO DEI SOCI E DEI LAVORATORI IMPIEGATI NELLA  
COOPERATIVA SOCIALE/CONSORZIO SOCIALE**

**alla data del .....**

	Coop tipo A	Coop tipo B
<b>N. TOTALE DI LAVORATORI (SOCI E NON):</b>	n. ....	n. ....
<i>di cui svantaggiati (*):</i>		n. ....
 <b>N. TOTALE SOCI</b>	 n. ....	 n. ....
<i>di cui:</i>		
<i>soci lavoratori :</i>	n. ....	n. ....
<i>soci volontari (**):</i>	n. ....	n. ....
<i>soci sovventori/finanziatori:</i>	n. ....	n. ....

**NB:**

*(\*) nelle cooperative di tipo "B" i lavoratori svantaggiati devono essere almeno il 30% dei lavoratori totali.*

*(\*\*) i soci volontari non possono superare il 50% dei soci totali (art. 2, c. 2, L. 381/1991);*

*Nel riempimento della tabella le cooperative di tipo A+B devono fare riferimento alle distinte posizioni contributive aperte all'INPS*

Luogo

data

Firma Rappresentante Legale

.....

.....

.....

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto vigente;
2. Copia dell'iscrizione all'Albo delle società cooperative (decreto 23.06.2004 del Ministero delle attività produttive) prima sezione (cooperative a mutualità prevalente);
3. Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio di data non anteriore a 3 mesi;
4. Elenco dei soci, dei soci volontari e dei soci sovventori;
5. Copia dell'ultimo bilancio approvato, ivi incluse la nota integrativa, le relazioni del consiglio di amministrazione e del collegio sindacale;
6. *Autocertificazione Antimafia del Legale Rappresentante* (art. 88 co. 4-bis e art. 89 D. Lgs. 159/2011) Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio, artt. 46, 47, DPR 28.12.2000 n. 445 (*ALLEGATO A*) e *Presa visione dell'informativa sulla privacy* ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 (*ALLEGATO B*)

### **inoltre, per l'iscrizione alla SEZIONE "A," allegare anche:**

7.a) Relazione sulle attività svolte e quelle in programma, che contenga l'indicazione di ogni elemento utile a valutare la sussistenza dei requisiti di effettiva autonomia tecnica, organizzativa ed economica.

8.a) In caso di Cooperativa non ancora attiva, la Relazione sulle attività è sostituita con : - "un dettagliato progetto relativo all'attività che la cooperativa intende svolgere con specificazione del numero e delle qualifiche del personale che si intende utilizzare" (art. 8, comma 4 della LRT 58/2018);

### **inoltre, per l'iscrizione alla SEZIONE "B," allegare anche:**

7.b) Relazione sulle attività svolte e quelle in programma, che illustri le modalità di impiego lavorativo delle persone svantaggiate, in conformità a quanto previsto dai piani di inserimento, con l'indicazione del possesso o meno della loro qualità di Socio.

8.b) Se, al momento della presentazione della domanda di iscrizione, il numero dei soggetti svantaggiati è al di sotto del 30%, previsto dall'art. 4, comma 2, della legge n. 381/91, entro 12 mesi dall'invio della domanda, la Cooperativa Sociale deve dimostrare di aver reintegrato tale percentuale, presentando una relazione concernente:

- la presenza di un numero di persone svantaggiate non inferiore a quanto previsto dall'art. 4 della legge 381/91;
- il possesso della certificazione rilasciata dalla autorità competente, attestante, per ognuna delle persone svantaggiate inserite, la situazione di svantaggio ed il periodo di presunta durata di tale situazione;
- l'attività svolta;
- l'andamento delle convenzioni in essere;
- l'elenco nominativo dei soci lavoratori o dipendenti;
- i risultati conseguiti dalle persone svantaggiate inserite nel lavoro;
- le modalità di impiego lavorativo delle persone svantaggiate, in conformità a quanto previsto dai piani di inserimento;
- l'indicazione del possesso o meno della qualità di socio delle persone svantaggiate, con riferimento a quanto previsto dall'art. 4, comma 2, della legge n. 381/91.

### **inoltre, per l'iscrizione alla SEZIONE "C," allegare anche:**

7.c) Elenco delle Cooperative sociali che fanno parte del Consorzio, loro numero, atto e data di iscrizione all'Albo regionale;

8.c) Relazione sulle attività svolte e quelle in programma, che contenga l'indicazione di ogni elemento utile a valutare la sussistenza dei requisiti di effettiva autonomia tecnica, organizzativa ed economica.

**AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA**  
**(art. 88 co. 4-bis e art. 89 D. Lgs. 159/2011)**  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO**  
**(artt. 46, 47, D.P.R. 28.12.2000 n. 445)**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a il .....  
Comune di ..... Provincia di .....  
residente a..... via..... n. ....  
codice fiscale ..... documento di identità (che si allega in copia)  
n.° ..... rilasciato da ..... in  
data .....

in qualità di Legale Rappresentante della Società Cooperativa/del Consorzio

.....  
Codice Fiscale/Partita IVA .....

avente la sede legale nel Comune di .....Prov. ....  
indirizzo .....

PEC ..... e-mail .....

- consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci;
- ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato DPR 445/00;
- sotto la propria responsabilità,

**D I C H I A R A**

ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni .

Luogo

data

Firma Rappresentante Legale

.....

.....

.....

**Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato e inviata unitamente a copia fotostatica firmata, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.**

**INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679**

Il Comune di Livorno, in qualità di Titolare del trattamento, anche ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in materia protezione dei dati personali (di seguito Regolamento o GDPR), informa che nell'ambito delle proprie attività istituzionali e nell'erogazione dei propri servizi potrà trattare alcuni dati personali che la riguardano. Le operazioni di trattamento saranno eseguite nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza, liceità, correttezza e trasparenza prescritti dal GDPR, e sulla base di quanto previsto dalle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali), utilizzando sia mezzi cartacei che strumenti informatici e telematici e adottando le misure tecniche e organizzative necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato.

**Tipologie di dati personali trattati**

Potranno essere oggetto di trattamento tutte le informazioni di volta in volta necessarie all'erogazione del servizio o comunque al perseguimento della specifica finalità, compresi, quando previsto dalla specifica normativa di settore, i dati classificati come "particolari" dall'art. 9 del GDPR e informazioni relative a condanne e penali e reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 GDPR.

**Finalità del trattamento**

Le attività di trattamento saranno finalizzate a:

- erogare i servizi richiesti dagli interessati;
- svolgere le attività istituzionali e gestire i procedimenti di competenza;
- eseguire i compiti e le attività demandate dalla normativa vigente;
- verificare le dichiarazioni sostitutive prestate degli interessati nell'ambito dei procedimenti;
- contrarre e dare esecuzione ai contratti di cui l'Amministrazione è parte

**Base giuridica**

Tali trattamenti sono necessari per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, all'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare nonché all'esecuzione dei contratti di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, lett. b), c) ed e) del Reg. UE 679/2016). Il trattamento di dati particolari è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base delle normative vigenti, nei casi e nei modi previsti dagli articoli 2-sexies e 2-septies del D.Lgs.196/2003 (Codice privacy). Il trattamento dei dati relative a condanne e penali e reati è attuato sulla base delle specifiche disposizioni di legge e in base ai principi stabiliti dall'art. 2-opties del D.Lgs.196/2003.

**Conferimento**

Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di dare seguito alle richieste degli interessati, l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati dagli interessati, l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o l'impossibilità di sottoscrivere o dare esecuzione ai contratti di cui gli interessati siano parte.

**Tempi di conservazione**

I dati personali forniti verranno trattati per il lasso di tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento, all'erogazione del servizio e all'esecuzione del contratto. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

**Destinatari dei dati personali**

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare. Potranno essere trattati, per lo svolgimento delle funzioni affidate, anche da soggetti, pubblici e privati, che svolgono attività per conto del Comune sulla base di un contratto o di una convenzione. Tali soggetti sono designati quali Responsabile del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR; e il trattamento dei dati personali è regolato da uno specifico accordo in materia.

Alcuni dati essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni o a gestori di pubblico servizio per l'esecuzione dei procedimenti di propria competenza istituzionale; a soggetti pubblici e Autorità di controllo quando previsto dalla normativa vigente. Alcuni dati potranno essere comunicati a soggetti privati nell'ambito delle richieste di accesso ai documenti amministrativi con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990.

Alcune informazioni potranno essere diffuse tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR, dal Codice Privacy e dalle norme di settore, o nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web dell'Amministrazione, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni

**Diritti dell'interessato**

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati presentando apposita istanza presso l'URP dell'Amministrazione, scrivendo a mezzo posta al Titolare o tramite posta elettronica all'indirizzo [privacy@comune.livorno.it](mailto:privacy@comune.livorno.it)

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

**Dati di contatto del Titolare del trattamento e del Responsabile della Protezione dei dati (DPO)**

Titolare del trattamento è il Comune di Livorno, con sede in Piazza del Municipio 1 57123 Livorno (LI) - Telefono 0586 820111, E-Mail [urp@comune.livorno.it](mailto:urp@comune.livorno.it), PEC [comune.livorno@postacert.toscana.it](mailto:comune.livorno@postacert.toscana.it)

Il Responsabile per la protezione dati del Comune, per come designato dal Sindaco, è contattabile all'indirizzo e-mail [dpo@comune.livorno.it](mailto:dpo@comune.livorno.it)