

Scheda per l'accesso ai nidi d'infanzia
Per l'anno scolastico **2026/2027**

Il/la sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____
 (cognome e nome)
 nato/a a _____ il _____ provincia di _____
 tel. _____ cell. _____ Indirizzo e mail _____ in qualità di:

GENITORE **TUTORE** **AFFIDATARIO**

Del/della bambino/a _____ Codice Fiscale _____
 (cognome e nome)
 nato/a a _____ il _____ provincia di _____
 con cittadinanza: Italiana Altra Indicare nazionalità _____

DICHIARA

- Di **essere residente**, con il/la bambino/a per il/la quale chiede l'accesso ai servizi educativi di nido d'infanzia, **nel Comune di Rosignano Marittimo** – Frazione di _____ Via/Piazza _____ n° _____ ;
- Di **essere residente o domiciliato**, per la casistica prevista al punto 2 comma b) dei "REQUISITI PER L'ACCESSO" nel bando per l'accesso ai servizi educativi di nido d'infanzia, **nel Comune di Rosignano Marittimo** – Frazione di _____ Via/Piazza _____ n° _____ ;
- Di **essere dipendente del Comune di Rosignano Marittimo e di essere residente**, con il/la bambino/a per il/la quale chiede l'accesso ai servizi educativi di nido d'infanzia, a _____ Cap _____ Via/Piazza _____ n° _____ ;
- Di **non essere residente ma domiciliato**, con il/la bambino/a per il/la quale chiede l'accesso ai servizi educativi di Asilo nido, nel Comune di Rosignano M.mo - Frazione di _____ Via/Piazza _____ n° _____ ;
- Che il/la bambino/a per il/la quale si chiede l'iscrizione è in regola con gli obblighi vaccinali previsti dal D.L. 73/2017, convertito con modificazioni dalla L. 119/2017 (requisito indispensabile per iniziare la frequenza e soggetto a controllo presso l'Anagrafe Vaccinale Regionale)
- Che l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) in corso di validità, attestazione protocollo n. _____ presentata in data _____ è il seguente:

- per prestazioni agevolate rivolte ai minorenni, necessario per l'applicazione della retta di compartecipazione alle spese: € _____,
- per Specifiche prestazioni familiari e per l'inclusione, necessario per l'eventuale partecipazione al Bando Regionale "Nidi Gratis": € _____

Tale indicatore avrà validità per tutto l'a.e. 2026/27, salvo presentazione dell'attestazione ISEE "corrente" nei casi consentiti dalla legge. **La mancata dichiarazione di cui sopra comporterà la collocazione del richiedente nella massima fascia di compartecipazione.**

D I C H I A R A altresì che il bambino/la bambina

A) Situazione personale del bambino

- bambino diversamente abile ai sensi della Legge 104/92 come risulta dalle certificazioni della competente Azienda ASL da allegare alla domanda di iscrizione Punti 30
- bambino con alta necessità di frequentare un servizio educativo come risulta dalla certificazione sociale e/o sanitaria della Azienda ASL da allegare domanda di iscrizione Punti 25
- bambino orfano di entrambi i genitori o con un solo genitore esclusivamente nei casi in cui:
 orfano, non riconosciuto da uno dei genitori, con un genitore in carcere,
 con un solo genitore in possesso della responsabilità genitoriale, in caso di irreperibilità anagrafica

accertata di un genitore, con un solo genitore titolare di affidamento esclusivo del bambino a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria;

Punti 20

- bambino con fratello/sorella diversamente abile come risulta dalla certificazione Azienda ASL da allegare alla domanda di iscrizione

Punti 2

- bambino con uno o ambedue i genitori diversamente abili come risulta dalla certificazione Azienda ASL da allegare alla domanda di iscrizione

Punti 2

B) Situazione lavorativa o di studio della famiglia in essere al momento della presentazione della domanda (barrare le casistiche interessate per ogni genitore)

- orario di lavoro fino a 20 ore settimanali

Un genitore Punti 6
Entrambi i genitori Punti 12

- orario di lavoro da 21 ore a 34 ore settimanali

Un genitore Punti 6,5
Entrambi i genitori Punti 13

- orario di lavoro superiore a 34 ore settimanali

Un genitore Punti 7
Entrambi i genitori Punti 14

- Incarichi temporanei non continuativi in essere nel periodo di apertura dei nidi

Un genitore Punti 3
Entrambi i genitori Punti 6

- iscrizione a un corso regolare di studio, tirocini/praticantati, dottorati, assegni di ricerca, borse lavoro e servizio civile : già in essere e con durata residua di almeno un anno dalla presentazione della domanda di iscrizione

Un genitore Punti 3
Entrambi i genitori Punti 6

- disoccupato/inoccupato

Un genitore Punti 1
Entrambi i genitori Punti 2

C) fratelli/sorelle di età fino a 6 anni conviventi con il bambino

- da 0 a 36 mesi non frequentanti servizi prima infanzia, per ogni fratello/sorella (n. _____)

Punti 1

- da 0 a 36 mesi frequentanti servizi prima infanzia, per ogni fratello/sorella (n. _____)

Punti 0,5

- da 36 mesi e 1 giorno a 72 mesi, per ogni fratello/sorella (n. _____)

Punti 0,2

N.B. LE DICHIARAZIONI DI CUI AL PUNTO B) (AD ESCLUSIONE DELLA CONDIZIONE DI DISOCCUPAZIONE ED INOCCUPAZIONE) PER ESSERE VALUTATE, DEVONO ESSERE SUPPORTATE DA CERTIFICAZIONI DA ALLEGARE ALLA PRESENTE.

PREFERENZE: In caso di assegnazione di posto indicare con i numeri 1, 2, 3, 4, 5, 6 l'ordine di preferenza per i Nidi :

"ARCOBALENO" _____ via XX Giugno 1944, Vada, orario 7,30-16,00

"NGHE" _____ via Gigli, Rosignano Solvay, orario 7,30-16,00

"CORIANDOLO" _____ via della Lombarda, Rosignano M°, per bambini "medi e grandi", orario 7,30 -16,00

"MAMMOLO" _____ via M. Hack c/o Polo 0/6, Rosignano Solvay, per bambini "medi e grandi", orario 7,30 -16,00

"PICCOLO PRINCIPE" _____ via della Costituzione, Rosignano Solvay, orario 7,30 -16,00

"NIDO CASTELNUOVO" _____ via della Rimembranza, Castelnuovo M.dia, per bambini "medi e grandi", orario 7,30 -16,00

L'assegnazione dei posti avviene in base al punteggio ed a copertura dei posti disponibili, tenendo anche conto dell'ordine di preferenza espresso.

In caso di presenza di domande a parità di punteggio hanno precedenza alla frequenza i bambini con maggiore età anagrafica

IL/LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE IN CASO DI DICHIARAZIONE MENDACE SI INCORRE NELLE SANZIONI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. N. 445/2000 E NELLA DECADENZA DEL POSTO EVENTUALMENTE OTTENUTO

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende inoltrata in comune accordo.

IL DICHIARANTE

Data _____

Firma/e di autocertificazione (DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato/a del Comune. Se la firma non è apposta in presenza dell'impiegato/a, la presente dichiarazione deve essere inoltrata unitamente alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) E DELLA NORMATIVA NAZIONALE DLGS 196/2003

Titolare del trattamento - Titolare del trattamento è il Comune di Rosignano M.mo in persona del Sindaco pro tempore, con sede in Rosignano M.mo, via dei Lavoratori n. 21 P.IVA 00118800499; sito web www.comune.rosignano.livorno.it. - Responsabile della Protezione dei dati (RPD) e-mail: dpo@comune.rosignano.livorno.it.

Responsabili del trattamento: Il Titolare del Trattamento può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento delle attività di trattamento dei dati personali che vengono designati "Responsabili del trattamento" ai sensi dell'art. 28 del GDPR. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, previo accordo sottoscritto dal Titolare con tali soggetti, essi assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità, tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati, nel rispetto delle istruzioni, compiti ed oneri previamente impartiti. L'elenco dei soggetti terzi è consultabile presso la sede del Comune.

Dati personali oggetto del trattamento - I dati personali oggetto di trattamento sono i dati personali degli interessati, c.d. comuni e c.d. particolari, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, ossia le informazioni dei bambini che usufruiscono dei servizi educativi, dei genitori/esercenti la responsabilità genitoriale, nonché dei soggetti autorizzati a ritirare i bambini all'uscita del nido. Tali informazioni sono raccolte per garantire il servizio educativo (a titolo esemplificativo e non esaustivo: nome e cognome, Codice Fiscale, informazioni attinenti allo stato di salute, alle abitudini alimentari, abitudini di gioco del bambino/a, etc.; generalità dei genitori, informazioni sulla famiglia; generalità dei soggetti autorizzati al prelievo dei bambini all'uscita del nido d'infanzia, etc.).

Tale trattamento può avere ad oggetto altresì le immagini ritraenti i bambini frequentanti gli istituti educativi, raccolte in occasione delle attività didattiche (si indicano a titolo esemplificativo ma non esaustivo: progetti, laboratori e altre attività ludiche/educative, etc.).

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali, comuni e particolari, degli interessati sono trattati per le seguenti finalità:

- adempimento delle prestazioni oggetto del contratto di iscrizione al Nido/Scuola (gestione dell'iscrizione e del percorso educativo, gestione delle assenze e deleghe per il ritiro del minore all'uscita del nido/scuola dell'infanzia);
- erogazione dei pasti: i dati relativi allo stato di salute del bambino o a particolari richieste alimentari correlate a motivi di salute, etici o religiosi, saranno trattati unicamente al fine di garantire il servizio;
- rappresentazione dell'attività svolta presso il nido/scuola dell'infanzia mediante fotografie, anche di gruppo, e/o video in occasione di recite, progetti, laboratori e altre attività ludiche/educative. Si precisa che le immagini saranno raccolte e impiegate esclusivamente per finalità di restituzione alle famiglie delle attività svolte, nonché per finalità documentaristiche, didattiche, formative e informative in strutture educative, convegni, mostre, eventi ivi compresi concorsi didattici, feste e attraverso canali telematici.

La base giuridica del trattamento è da individuarsi nel consenso di chi esercita la responsabilità genitoriale del minore interessato di cui all'art. 6 comma 1, lett. a), nonché al fine di rendere necessaria l'erogazione del servizio educativo, ai sensi dell'art. 6, c. 1, lett. b).

Modalità del trattamento - I dati saranno trattati su supporti cartacei, informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità perseguite e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti e da personale appositamente incaricato, nel rispetto delle istruzioni e delle misure di sicurezza loro impartite.

Comunicazione e diffusione – I dati personali degli Interessati potranno essere comunicati ai Responsabili del trattamento e ai soggetti autorizzati al trattamento al fine di garantire l'erogazione del servizio educativo.

Le immagini e le informazioni correlate saranno trattate da personale del Comune e della struttura educativa appositamente formato e autorizzato dal Titolare e saranno inserite nella piattaforma di scambio "ComunEducare" a disposizione degli altri genitori della stessa struttura educativa. Potranno essere pubblicate, previa anonimizzazione dei volti, anche tramite il sito internet e/o sui canali social istituzionali dell'Ente per finalità di promozioni e documentazione di eventi e progetti educativi. I dati non saranno trasferiti a soggetti terzi non residenti nell'Unione Europea, né ad organizzazioni internazionali.

Durata del trattamento - Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 Regolamento UE 2016/679, il Titolare del trattamento conserverà e tratterà i dati personali forniti per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per quali è stato rilasciato il consenso al Trattamento dei dati personali.

Conferimento dei dati e rifiuto: il conferimento dei dati attinenti al bambino e/o ai genitori/esercenti la responsabilità genitoriale è indispensabile al fine di garantire l'erogazione dei servizi/attività offerte dal nido/scuola dell'infanzia e, in caso di mancato conferimento, non si potrà procedere alla loro erogazione. Per ciò che concerne i dati attinenti a soggetti interessati, ulteriori e coinvolti nel rapporto, il mancato consenso non consentirà l'erogazione della prestazione specifica (es. ritiro dei minori da parte di soggetti diversi dai genitori/esercenti la responsabilità genitoriale).

Il mancato consenso al Trattamento delle immagini dei minori frequentanti il nido/scuola dell'infanzia, escluderà l'impiego delle immagini e delle riprese audiovisive del soggetto interessato per le finalità sopra indicate.

In ogni caso, l'interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento, salva la liceità del trattamento basato sul consenso prima della revoca.

Diritti dell'interessato - nella Sua qualità di soggetto esercente la responsabilità genitoriale, ex artt. 316 e ss., Codice civile, del soggetto minore interessato, nonché in di soggetto direttamente interessato i cui dati sono oggetto del presente trattamento, in qualsiasi momento, ricorrendone i presupposti, potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. Regolamento UE n. 2016/679, pertanto, avrà diritto di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa; di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa); di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa); alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa); di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy); di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti; di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82). L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o invio di una richiesta anche mediante pec o e-mail a: Titolare - Comune di Rosignano M.mo, via dei Lavoratori n.21 - 57016- Rosignano M.mo (LI)

Centralino 0586/724111 comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it - privacy@comune.rosignano.livorno.it.

Il sottoscritto _____, con riferimento alla presente domanda, dichiara di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'art. 13 - 14 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di tutela dei dati personali.

Data _____

IL DICHIARANTE