

## **INFORMATIVA PRIVACY**

### **Gestione economica**

Questa informativa privacy è resa dal titolare del trattamento ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento generale (UE) 2016/679 (in seguito anche GDPR). I dati personali raccolti vengono trattati conformemente ai principi di minimizzazione, liceità, correttezza e trasparenza a tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato.

#### **Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento è il Comune di Rosignano Marittimo, Via dei Lavoratori, 21 Rosignano M.mo (LI) Centralino 0586724111 numero verde 800017655  
PEC: [comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it](mailto:comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it)

I dati sono trattati dalla U.O. Finanze e beni mobili e dal Settore "Risorse e Controllo".

#### **Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il DPO è contattabile all'indirizzo di posta elettronica [dpo@comune.rosignano.livorno.it](mailto:dpo@comune.rosignano.livorno.it)

#### **Tipologia di trattamento**

Trattamento dati relativi alla gestione economica dell'ente (bilanci, entrate, uscite, retribuzioni, ordini per beni e servizi, fatturazione attiva e passiva ecc.) e trattamento dati relativi agli agenti contabili, segnalazioni antiriciclaggio, spese economali.

#### **Tipologie di dati trattati**

Personalì – Identificativi, Personalì - Situazione economica, Personalì – Lavoro, Personalì - Comunicazione elettronica, Personalì – Beni/proprietà/possessi, Personalì – Famiglia, Personalì – Istruzione/Cultura, Sensibili - Appartenenza sindacale.

#### **Finalità e liceità del trattamento**

Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate; in particolare attività di ordine amministrativo contabile quali: trattamento giuridico ed economico del personale (calcolo e pagamento di retribuzioni ed emolumenti vari; applicazione della legislazione previdenziale ed assistenziale; cassa integrazione guadagni), adempimenti di obblighi fiscali o contabili, gestione dei fornitori (amministrazione di contratti, ordini, arrivi, fatture; selezioni in rapporto alle necessità), gestione contabile o di tesoreria (amministrazione della contabilità individuale e della contabilità risparmi), strumenti di pagamento elettronico (carte di credito e di debito; moneta elettronica), gestione della fatturazione elettronica attiva e passiva, erogazione di finanziamenti, sussidi e sovvenzioni (individuazione degli aventi diritto, calcolo, monitoraggio) e attività di economato e provveditorato.

Base giuridica:

- Art. 6, comma 1, lettere b) ed e) del Regolamento (UE) GDPR 2016/679
- D.Lgs. n. 267/2000
- Regolamenti comunali di riferimento

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento è effettuato tramite strumenti informatici con l'impiego di misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

#### **Categorie di interessati**

Persone Fisiche, Imprese, Enti; Utenti, Dipendenti, Amministratori, Professionisti, Incaricati.

**Categorie di destinatari di dati**

Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; altro (Tesoreria Comunale); altro (Servizi di accertamento e riscossione); diffusione (pubblicazione provvedimenti con eventuali omissis).

**Periodo di conservazione dei dati**

Cinque anni dalla dismissione del bene, permanente per l'elenco fornitori.

**Trasferimento dei dati**

I dati trattati per le predette finalità non sono oggetto di trasferimento verso Paesi terzi o Organizzazioni internazionali, all'esterno dello Spazio Economico Europeo (SEE), fatte salve eventuali disposizioni normative.

**Diritti dell'interessato**

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679.

In particolare, ha diritto: di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciuti dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta al Responsabile della protezione dei dati (DPO), domiciliato per le sue funzioni presso la sede del Titolare, oppure tramite posta elettronica al seguente indirizzo e-mail: [privacy@comune.rosignano.livorno.it](mailto:privacy@comune.rosignano.livorno.it)

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.