



Comune di Rosignano Marittimo

Provincia di Livorno

DECRETO N. 1819 DEL 05/07/2024

SEGRETARIO GENERALE
AVVOCATURA

OGGETTO: APPROVAZIONE ELENCO PUBBLICO DI AVVOCATI LIBERI PROFESSIONISTI DI COMPROVATA ESPERIENZA DAL QUALE ATTINGERE PER L'AFFIDAMENTO, IN CASO DI NECESSITÀ E/O OPPORTUNITÀ, DEL PATROCINIO E DELLA RAPPRESENTANZA FINALIZZATI ALLA DIFESA DELL'ENTE E DEI DIPENDENTI NEI CASI PREVISTI DAI CCNL PER PERSONALE DIRIGENTE E NON DIRIGENTE

Il Segretario Generale

Premesso che il Comune di Rosignano Marittimo, in persona del Sindaco p.t., intende dotarsi di apposito elenco pubblico di avvocati liberi professionisti di comprovata esperienza (d'ora in poi Elenco o Albo) dal quale attingere per l'affidamento, in caso di necessità e/o opportunità, del patrocinio e della rappresentanza finalizzati alla difesa dell'Ente in un giudizio dinanzi a tutte le Autorità giudiziarie, in un arbitrato o in una conciliazione o in un procedimento di mediazione, compresa la consulenza legale fornita in preparazione di un'attività di difesa in uno dei procedimenti predetti, quando vi sia un indizio concreto o una probabilità elevata che la questione su cui verte l'incarico, sfoci in un procedimento giurisdizionale, in un arbitrato o in una conciliazione, che andrà a sostituire in toto l'Elenco già costituito in precedenza;

Dato atto che l'instaurando elenco potrà essere utilizzato anche per l'affidamento della difesa giudiziale in favore dei dipendenti comunali ai sensi e alle condizioni di cui al CCNL 16 novembre 2022 Comparto Funzioni locali triennio 2019-2021, art. 59, per il personale non dirigente, e CCNL 17 dicembre 2020 triennio 2016-2018, art. 82, per la dirigenza, secondo la normativa vigente, e ss.mm.ii.;

Visto l'Avviso per la formazione di un elenco di Avvocati esterni pubblicato in data 13/05/2024 (decreto di approvazione n. 1199/2024);

Dato atto che al protocollo dell'Ente sono pervenute n. 116 domande, che si conservano agli atti;

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile del procedimento, Avv. Carlo Gualersi, ed in particolare del verbale di valutazione del 4.07.2024 delle singole domande dal quale risultano quelle ammesse e quelle escluse, con relativa motivazione di queste ultime;

Dato atto che in forza del principio di minimizzazione dei dati personali, il verbale non sarà oggetto di pubblicazione ma sarà conservato agli atti d'ufficio;

Ritenuto pertanto opportuno approvare l'elenco allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che il Responsabile del procedimento amministrativo è l'Avv. Carlo Gualersi;

Visto il Decreto Sindacale n. 1321 dell'08.08.2020 ad oggetto "Nuovo conferimento al Segretario generale di direzione delle funzioni di cui all'allegato 1 "funzionigramma" al vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'ente", e visto altresì l'art. 37 comma 4 del ridetto Regolamento secondo cui *"Gli incarichi che giungono a scadenza con il mandato del Sindaco protraggono la loro efficacia finché il nuovo Sindaco non provvede con apposito provvedimento alla relativa attribuzione."*

Dato atto che in caso di assenza a vario titolo del dirigente Competente, questo sarà sostituito da Dirigente individuato secondo le modalità previste dal decreto sindacale n. 503 del 05.03.2021 avente ad oggetto "Sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza dal servizio", da intendersi efficace ai sensi del predetto art. 37 comma 4 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Ritenuta dunque, la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Dato atto che la sottoscritta, competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e degli artt. 11 e 12 del Codice di comportamento integrativo del Comune di Rosignano Marittimo, né hanno comunicato di essere in situazione di conflitto il Responsabile del procedimento, né gli istruttori della pratica in questione

DECRETA

Di prendere atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile del procedimento, Avv. Carlo Gualersi, ed in particolare del verbale del 4.07.2024 dal quale risultano le domande ammesse e quelle escluse, con relativa motivazione di queste ultime;

Di approvare l'elenco pubblico di avvocati esterni liberi professionisti di comprovata esperienza dal quale attingere per l'affidamento, in caso di necessità e/o opportunità, del patrocinio e della rappresentanza finalizzati alla difesa dell'Ente e dei Dipendenti nei casi previsti dai Ccnl per personale dirigente e non dirigente, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

MANDA

alla Segretaria per la pubblicazione del presente provvedimento e dell'elenco allegato e per i conseguenti adempimenti connessi

Contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso al Tribunale amministrativo della Regione Toscana entro 60 giorni dal ricevimento, o può essere presentato ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Il Segretario Generale
MARIA CASTALLO / ArubaPEC S.p.A.