

SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE CONDIVISA DEL CENTRO DI EDUCAZIONE AMBIENTALE (CEA)

Il giorno _____ del mese _____ dell'anno _____ in Rosignano Marittimo Via dei Lavoratori, n. 21

TRA

Il **Comune di Rosignano Marittimo** con sede legale in Via dei Lavoratori, n. 21 a Rosignano Marittimo (codice fiscale e partita IVA n. 00118800499) rappresentato dalla Dott.ssa Simona Repole, domiciliata per la carica presso la sede dell'Ente medesimo, la quale interviene nella sua qualità di dirigente del Settore Servizi alla Persona e all'Impresa nominata con Decreto Sindacale n. 3201 del 03/12/2024 autorizzata ad impiegare legalmente e formalmente il Comune per il presente atto, giusta i disposti dell'art. 107 del D.lgs n. 267/2000 e dell'art. 5 dello Statuto dell'Ente;

E

GLI Enti del Terzo Settore (di seguito anche E.T.S.) in forma aggregata (_____) giusto mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito a _____, C.F. _____, rappresentata dal _____ in qualità di legale rappresentante, che saranno individuate nel presente articolato come "Ente partner";

PREMESSO CHE

- il Comune di Rosignano Marittimo:
 - promuove da molti anni un'attività di informazione e sensibilizzazione sulle tematiche ambientali, che mirano alla tutela del territorio e alla salute e qualità di vita dei cittadini;
 - considera la tutela ambientale quale elemento imprescindibile per garantire il benessere di chi vive, lavora e soggiorna nel nostro territorio;
 - promuove l'educazione ambientale rivolta alle scuole e alla cittadinanza in genere.
- grazie a percorsi educativi e metodologie partecipative, le attività erogate svolgono un ruolo chiave nel formare una cittadinanza consapevole, capace di condividere conoscenze e promuovere attivamente la conservazione dell'ambiente;
- alla luce di questa positiva esperienza, tenuto conto anche dell'evoluzione normativa degli ultimi anni sul rapporto tra la Pubblica Amministrazione ed Enti del Terzo Settore, il Comune ha deciso di definire il nuovo rapporto che disciplinerà la gestione delle attività del Centro in questione, attingendo dalla cassetta degli attrezzi dell'Amministrazione Condivisa;
- con Deliberazioni di G.C. n. 335 del 13/12/2024 e n° 58 del 26/02/2026 l'Amministrazione ha deciso di avviare un procedimento di co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 e dell'art. 11 della L.R.T. n. 65/2020, finalizzato a definire con ETS iscritti al RUNTS un modello di gestione condivisa e sostenibile delle attività Centro ed ha approvato un progetto di massima;
- con Decreto Dirigenziale S.P.I. n 617/2026, la Dirigente del Settore SPI ha approvato lo schema di avviso pubblico e lo schema di convenzione per la gestione delle attività del Centro;
- all'avviso pubblicato sul sito internet dell'Ente, dal _____ al _____, hanno aderito n. _____ Enti del Terzo Settore che operano in ambito in campo culturale, ambientale e sociale;

- in relazione ai criteri di valutazione previsti nell'avviso, la proposta di gestione condivisa che è stata ammessa alla co-progettazione è stata quella presentata da: _____;

Rilevato che:

- i tavoli di co-progettazione si sono svolti in n. _____ incontri, i cui verbali si conservano agli atti;
- con Decreto n. _____ adottato dalla Dirigente del Settore Servizi alla Persona e all'Impresa, si è concluso il procedimento di co-progettazione;
- con con delibera di G.C. n° _____ sono stati approvati gli schemi definitivi del percorso di co-progettazione tra cui il presente atto di convezione.

Viste:

- le linee programmatiche di mandato 2024 -2029 (così come approvate con D.C.C. n° 109/2024), con particolare riferimento all'Asse 2 – *“Sostenibilità ambientale e gestione dei rifiuti”*, Progetto strategico - *“Ambiente”*, Progetto operativo - *“Tutelare l'ambiente quale elemento imprescindibile per garantire il benessere di chi vive e soggiorna nel nostro territorio”*, Obiettivo – *“Promuovere l'educazione ambientale rivolta alle scuole e a tutti i cittadini quale impegno permanente dell'amministrazione comunale”*;
- la Delibera G.C. n. 39 del 12/02/2026 con la quale è stato approvato il PIAO 2026/2028 che prevede, tra gli altri, l'obiettivo di performance 3.1 *“Migliorare la qualità della vita dei residenti e turisti di Rosignano mediante un rafforzamento coordinato, sinergico e partecipato dell'offerta culturale, turistica e sportiva che riguardi sia le frazioni costiere che quelle collinari”*;

Precisato che:

- la co-progettazione, avente ad oggetto la definizione progettuale di iniziative, interventi e attività da realizzare con modalità concertate e condivise con i soggetti del Terzo Settore, fonda la sua funzione economico-sociale sui principi di trasparenza, partecipazione e sostegno all'adeguatezza dell'impegno privato nella funzione sociale;
- la co-progettazione fonda la propria legittimità nel principio costituzionale della sussidiarietà ed è riconducibile alla logica dell'accordo procedimentale, destinato a concludersi con un partenariato tra ente procedente e soggetto selezionato;
- il partenariato è da stipularsi in forma di convenzione, attraverso la quale vengono definite le modalità di realizzazione dell'intervento oggetto di co-progettazione in relazione ai reciproci rapporti;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 117 del 2017 che all'art. 55 stabilisce: *“In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241”*;
- il D.M. n.72 del 31/03/2021 *“Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore negli artt. 55-57 del d.lgs. n.117/2017 (codice del terzo settore)”*;
- la Legge Regionale Toscana n. 65/2020, in particolare l'art.11. ;
- la Legge n. 241/1990 e, in particolare, gli artt. 11 e 12;

TUTTO CIÒ PREMESSO, TRA LE PARTI COME SOPRA COSTITUITE SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE.

ART. ____ - PREMESSE

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. ____ - OGGETTO

La convenzione ha per oggetto la definizione dei rapporti tra gli ETS come indicati in premessa (di seguito anche Ente partner) e il Comune di Rosignano Marittimo per la gestione condivisa delle attività del Centro di Educazione Ambientale (CEA).

Il CEA è ormai riconosciuto come un presidio fondamentale per la sostenibilità e un luogo di accrescimento culturale che ha fornito nel tempo servizi di didattica ambientale rivolti alle scuole e alla cittadinanza tramite proposte che si distinguono per il carattere innovativo, sperimentale e pratico attraverso conoscenza diretta e laboratoriale, con particolare riguardo all'incremento della resilienza al cambiamento climatico, alle problematiche relative alla riduzione delle emissioni di CO₂, al rispetto della biodiversità e degli ecosistemi.

Le attività erogate sono prive di rilevanza economica in quanto prive di lucro trattandosi di servizi culturali, sociali e del tempo libero che vengono resi con costi a parziale carico dell'Ente locale.

Il codice CUP riferito alla progettualità di cui alla presente convenzione è il n. _____.

ART. ____ - FINALITÀ' E OBIETTIVI CONDIVISI

Con la sottoscrizione della presente convenzione, le parti si impegnano a perseguire finalità e obiettivi come esplicitati nel Progetto definitivo allegato al presente atto, tra i quali:

- individuare una modalità di gestione alternativa del Centro di educazione Ambientale tesa a rafforzare le attività e l'efficacia delle stesse in coerenza con le finalità e gli obiettivi definiti nelle linee di mandato;
- rafforzare il rapporto tra le attività del CEA e quelle della scuola in termini di programmazione e realizzazione di percorsi didattici sulle principali tematiche ambientali;
- favorire l'implementazione di ulteriori misure e azioni volte a rispondere a bisogni ed esigenze di altre fasce d'età, compatibili con le peculiarità del CEA, anche in esito a quanto emerso dal procedimento di co-programmazione delle politiche culturali;
- potenziare l'accessibilità delle attività erogate attraverso un proposta progettuale che preveda un approccio maggiormente inclusivo, olistico, che tenga conto dei target di riferimento in ottica "design for all";
- rafforzare il rapporto tra le attività del CEA e i soggetti terzi che operano in ambito ambientale sul territorio di Rosignano;

- altre finalità e obiettivi proposti dal soggetto partner in co-progettazione e condivisi dall'Ente:
_____ (DA INTEGRARE IN CO-PROGETTAZIONE)

ART. ____ DURATA DELLA CONVENZIONE

La durata del partenariato per la gestione condivisa delle attività del Centro di Educazione Ambientale è stabilita in 3 (tre) anni decorrenti dalla sottoscrizione della convenzione.

ART. ____ RINNOVO CONVENZIONE

Il soggetto partner e l'Amministrazione si riservano la possibilità di procedere al rinnovo della convenzione, previa adozione di un nuovo atto, a seguito della riattivazione della co-progettazione.

- possibilità per L'Ente di valutare, in sede di co-progettazione, un rinnovo di ulteriori 3 (tre) anni in funzione di eventuali proposte migliorative e delle disponibilità delle risorse finanziarie
_____ (DA INTEGRARE IN CO-PROGETTAZIONE)

ART. ____ GOVERNANCE

Le attività di programmazione generale, di coordinamento dei progetti e di governance del Centro saranno affidate ad una Cabina di Regia, composta da:

- un rappresentante del Comune di Rosignano Marittimo
- un rappresentate per ogni ETS firmatario della convenzione.

Il funzionamento della Cabina di Regia sarà definito in modo condiviso dalle stesse realtà partecipanti.

Tra le funzioni attribuite alla Cabina di regia ci sarà la definizione collegiale delle modalità di utilizzo delle risorse del Centro che ogni anno si renderanno disponibili; a tal proposito l'Ente partner si impegna a presentare e illustrare alla Cabina di Regia una rendicontazione quantitativa e qualitativa della gestione e gli esiti della Valutazione di Impatto Sociale di tutte le attività svolte.

ART. ____ - GESTIONE DELLE ATTIVITÀ' E INIZIATIVE DEL CENTRO

La gestione condivisa del Centro è quella emersa a seguito della coprogettazione, come di seguito specificato:

_____ (DA INTEGRARE IN CO-PROGETTAZIONE)

ART. ____ - RESPONSABILE DEL PROGETTO

In corso di co-progettazione l'Ente partner ha individuato _____ quale coordinatore delle attività. Quest'ultimo rappresenterà a tutti gli effetti l'Ente partner del progetto di cui trattasi nell'esecuzione della attività e dovrà operare in stretta collaborazione con il Comune e con la Cabina di Regia al fine di garantire:

- corretto svolgimento di tutte le attività oggetto della presente convenzione, anche da parte dei dipendenti impiegati;
- corretto adempimento di tutti gli impegni a carico dell'Ente partner;
- coordinamento e supervisione di tutti i progetti attivati nel Centro;
- comunicazione tempestiva di informazioni e dati a tutte le realtà associative che ruotano attorno al Centro;
- una fattiva collaborazione con il Comune per lo scambio tempestivo delle informazioni, la rilevazione di eventuali criticità, la proposta di soluzioni.

In caso di assenza del coordinatore, in corso di co progettazione, il partner di progetto ha indicato quale sostituto _____, che si occuperà anche del coordinamento dei volontari.

(DA INTEGRARE IN CO-PROGETTAZIONE)

ART. ____ - IMPEGNI DEL COMUNE

Il Comune di Rosignano Marittimo si impegna a:

- mettere a disposizione proprie risorse umane dotate di competenze, professionalità, conoscenze e capacità funzionali al perseguimento degli obiettivi condivisi e alla realizzazione dei progetti;
- erogare eventuali risorse finanziarie necessarie alla realizzazione delle progettualità condivise;
- promuovere la costruzione di relazioni e rapporti con le varie realtà del territorio per favorire lo sviluppo di una rete solida, capace di coinvolgere la comunità ed attivare risorse e contributi;
- la promozione, nelle forme ritenute più opportune, di un'adeguata comunicazione e informazione alla cittadinanza sull'attività del presente progetto;

- eventuali ulteriori impegni _____ (DA INTEGRARE IN CO-PROGETTAZIONE)

ART. ____ - IMPEGNI DELL'ENTE PARTNER

L'Ente Partner si impegna a:

- per le finalità e attività condivise nella presente convenzione;
- garantire che i dipendenti impiegati nelle attività oggetto della presente convenzione siano in possesso delle necessarie competenze e capacità tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione;
- mettere a disposizione n. _____ volontari che supporteranno la gestione delle seguenti attività:
_____;
- attivare le seguenti collaborazioni: _____;
- documentare, almeno una volta all'anno, al Comune e alla Cabina di Regia tutte le entrate derivanti dalle attività del Centro e le spese effettivamente sostenute;
- promuovere le attività del Centro mediante _____;
- eventuali ulteriori impegni _____ (DA INTEGRARE IN CO-PROGETTAZIONE)

ART. __ - QUADRO DELLE RISORSE

Si riportano a seguire le risorse a sostegno del progetto messe a disposizione dal Comune:

- un locale posto presso il MuSNa - Museo di Storia Naturale - di Rosignano Marittimo, dotato di attrezzatura da ufficio e una piccola biblioteca specializzata;
- un contributo di € 7.000,00 da erogare all'ETS partner rispettivamente per le annualità 2026, 2027, 2028 per la somma complessiva di € 21.000,00 in funzione della progettualità che il partner presenterà all'Ente, quale rimborso delle spese sostenute dall'Organizzazione per lo svolgimento delle attività convenzionate e ammissibili come da successivo art. _____
- un proprio referente a supporto del coordinamento della Cabina di Regia;
- altre sedi comunali utili per lo svolgimento di attività di promozione del Centro (es. Biblioteca, musei, ecc..) in accordo con l'U.O. Servizi Culturali;
- competenze e professionalità in ambito culturale, sociale e ambientale a supporto del raggiungimento delle finalità condivise;

In sede di co-progettazione il/gli ETS mette/no a disposizione:

- capacità organizzative, professionalità ed esperienza nella gestione delle attività del Centro di educazione Ambientale:
- quadro complessivo dei costi del progetto;
- quadro complessivo di eventuali entrate del progetto;
- l'impiego di complessivi n. ____ dipendenti
- il coinvolgimento attivo di n. ____ volontari
- le seguenti attrezzature: _____
- i seguenti arredi: _____
- _____ (DA INTEGRARE IN CO-PROGETTAZIONE)

ART. __ – MODALITA' DI RENDICONTAZIONE E RIMBORSO DELLE SPESE

Le risorse finanziarie erogate dal Comune a titolo di contributo sono riconosciute a fronte di spese effettivamente sostenute, rendicontate e documentate, destinate alla realizzazione di attività e interventi co-progettati. In caso di minori spese effettive sostenute rispetto al budget di progetto, il contributo comunale sarà ridotto proporzionalmente.

Il contributo verrà erogato all'Ente partner in due tranches: una prima tranche pari al 60% del contributo annuo, a titolo di anticipazione; la seconda tranche pari al 40% del contributo annuo entro 60 giorni dalla presentazione di tutta la documentazione giustificativa delle spese sostenute ed ammesse a rendicontazione. Non sono ammessi rimborsi forfettari.

Il soggetto partner dovrà rendicontare anche l'apporto dato al progetto mediante il lavoro dei propri volontari. Per quanto riguarda la valorizzazione delle ore di volontariato, l'ente partner farà

riferimento ad un inquadramento relativo al _____ livello CCNL _____. Dette spese, in quanto solo figurative, non saranno oggetto di rimborso, ma daranno una misura del valore delle attività svolte dai volontari.

Le spese giustificabili che rientrano nella rendicontazione sono riferite alle seguenti tipologie:

- assicurazioni, ivi incluse le assicurazioni per gli addetti impegnati nelle attività affidate;
- costi relativi al personale impiegato (coordinatore, eventuali incarichi di personale in supporto al personale volontario, ...);
- rimborso delle spese sostenute dai volontari, esclusivamente riferite alle attività rientranti nella presente convenzione, regolarmente documentate
- materiale di cancelleria, stampati e prodotti informatici indispensabili allo svolgimento delle attività;
- spese e materiali per le attività didattiche di cui alla presente convenzione.

Il contributo di cui al presente atto è da ritenersi non correlato a lavori, servizi e forniture richieste dall'Ente, ma bensì quale sostegno alle attività condivise con il Comune.

Il presente atto non assume le caratteristiche del contratto di appalto trattandosi di attività con finalità di interesse pubblico e pertanto non necessita dell'acquisizione del CIG come confermato dal comunicato ANAC del 21/11/18 che ribadisce che *"se la procedura di coprogettazione è estranea dall'applicazione del codice dei contratti pubblici e non è a titolo oneroso ovvero non è previsto corrispettivo, le stazioni appaltanti non debbono procedere all'acquisizione del CIG"*.

Per quanto non previsto nel presente articolo, si rimanda alle disposizioni del Regolamento comunale dei contributi.

ART. – COPERTURE ASSICURATIVE

Il soggetto partner, in qualità di ente attuatore, si assume ogni responsabilità sia civile che penale derivatagli ai sensi di legge nell'espletamento dell'attività oggetto della presente convenzione.

Il soggetto partner risponderà di eventuali danni, persone e/o cose, cagionati a terzi, in relazione allo svolgimento di tutte le attività che formano oggetto del presente accordo e per l'intera durata del medesimo, tenendo al riguardo sollevato il Comune di Rosignano Marittimo da ogni eventuale pretesa risarcitoria di terzi.

Il soggetto partner provvede pertanto a dotarsi di idonea copertura assicurativa RCT per l'intero periodo di validità del rapporto, con rinuncia al diritto di surroga ex art. 1916 C.C. nei confronti del Comune di Rosignano Marittimo, dei suoi dipendenti ed amministratori. Garantisce che gli operatori ed i volontari adibiti alle varie attività siano coperti da assicurazione contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi.

ART. - REVOCA CONVENZIONE

In caso di mancato rispetto degli obblighi e impegni assunti dall'Ente Partner con la presente convenzione, il Comune procederà a contestare per iscritto l'inadempimento e i termini entro i quali provvedere. In caso di mancato rispetto dei termini, il Comune potrà procedere con la revoca della convenzione.

ART. – OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i., tutti i movimenti finanziari relativi alla presente convenzione debbono essere registrati su apposito/i conto/i corrente/i dedicato/i e debbono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale oppure con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

ART. – MODIFICA CONVENZIONE, RIATTIVAZIONE DELLA CO-PROGETTAZIONE

E' possibile procedere alla modifica della convenzione, su istanza del Comune o dell'Ente partner qualora sia necessario integrarla in conseguenza dell'inserimento di nuovi partner, dell'emergere di nuove esigenze o di modifiche progettuali.

Il soggetto partner e l'Amministrazione si riservano di riattivare la co-progettazione, di modificare/integrare la convenzione, qualora si manifesti la necessità o l'opportunità di rivedere o implementare l'assetto previsto con la co-progettazione.

ART. ____ - ATTIVITÀ DI CONTROLLO E MONITORAGGIO

Il Comune di Rosignano Marittimo, allo scopo di accertarsi della puntuale realizzazione delle attività del progetto e del corretto impiego delle risorse pubbliche (finanziarie e strumentali), si riserva il diritto di compiere controlli amministrativi e contabili necessari nonché ogni ispezione che, a suo insindacabile giudizio, ritenga opportuno per il monitoraggio complessivo del livello qualitativo del progetto e del rispetto di quanto analiticamente definito negli articoli precedenti.

Il soggetto partner è tenuto a consentire, in qualunque momento, l'accesso alle strutture e/o alla documentazione agli Uffici Comunali incaricati per lo svolgimento di controlli e verifiche.

In relazione alle attività previste, il soggetto partner garantisce il regolare flusso di informazioni al Comune di Rosignano Marittimo con periodicità almeno quadrimestrale, mediante apposita relazione descrittiva dell'andamento generale del progetto e delle attività gestite, nonché del grado di soddisfazione degli utenti.

ART. ____ - VALUTAZIONE DI IMPATTO SOCIALE

Il soggetto partner si impegna ad elaborare e rendicontare un sistema di valutazione d'impatto sociale da cui emerga l'interesse generale perseguito e la dimensione comunitaria dell'attività svolta. Tutte le attività di valutazione previste sono dirette a verificare l'esito della presa in carico delle attività previste dalla presente Convenzione e i cambiamenti promossi dall'implementazione delle attività progettuali. Il prodotto della valutazione potrà essere una relazione finale, basata su informazioni e dati raccolti ed elaborati durante l'intera progettualità.

ART. ____ - RISOLUZIONE RAPPORTO E REVOCA DEL CONTRIBUTO

Nel caso di inadempienze o di non ottemperanza degli obblighi previsti dalla presente convenzione, senza adeguata giustificazione, il Comune ha facoltà di risolvere la presente convenzione con comunicazione scritta inoltrata via Pec almeno 30 giorni prima.

In caso di gravi inadempimenti, da parte del soggetto partner, nell'esecuzione delle attività previste nel progetto congiunto co-progettato, di inadempimento agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, si procederà alla revoca del contributo comunale fino a quel momento erogato al soggetto medesimo.

ART. ____ - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016, il Comune di Rosignano Marittimo è il titolare del trattamento. I dati personali saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti nel rispetto della normativa vigente. I dati raccolti saranno trattati in conformità al GDPR, General Data Protection Regulation del 25 maggio 2018 n.2016/679, in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie di dati personali.

ART. ____ - NORME TRANSITORIE E FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto è possibile far riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari in vigore al momento della procedura, con specifico riferimento al D.Lgs. n. 117/2017, alla L.R.T. n. 65/2020, al D.M. n.72 del 31/03/2021 e alla Legge n. 241/1990.

Per quanto non specificatamente dettagliato nella presente convenzione, ma comunque rientrante nelle finalità definite all'art. _____, si stabiliranno di volta in volta, mediante direttive e/o disposizioni che il Comune provvederà ad inoltrare all'Organizzazione, i comportamenti da tenere, le modalità di esecuzione e i rispettivi ambiti di competenza.

Le parti danno atto che il Presidente dell'Organizzazione ha dichiarato di non trovarsi nei casi d'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia.

Non possono essere oggetto di contestazione, sia da parte del Comune, sia da parte dell'Organizzazione, inadempienze necessariamente derivanti dal rispetto di vigenti disposizioni normative di cui, per involontaria omissione, non si è tenuto conto nel presente atto, né inadempienze che si determinino a seguito di modifiche normative intervenute successivamente alla stipula del presente atto.

ART. ____ - REGISTRAZIONE

La presente convenzione non è soggetta a registrazione se non in caso di uso, ai sensi dell'art.4, tariffa allegata parte II, del DPR 26.4.1986 n. 131.

L'imposta di bollo ai sensi dell'art. 82, comma 5 del Codice del terzo settore non è dovuta.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Comune di Rosignano Marittimo

.....

Per il soggetto partner

.....