

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE CONDIVISA DI UN CENTRO
DI AGGREGAZIONE E INNOVAZIONE SOCIALE DEDICATO AI GIOVANI**

Il giorno _____ del mese _____ dell'anno _____ in
Rosignano Marittimo Via dei Lavoratori, n. 21

TRA

Il **Comune di Rosignano Marittimo** con sede legale in Via dei Lavoratori, n. 21 a Rosignano Marittimo (codice fiscale e partita IVA n. 00118800499) rappresentato dalla Dott.ssa Simona Repole, domiciliata per la carica presso la sede dell'Ente medesimo, la quale interviene nella sua qualità di dirigente del Settore Servizi alla Persona e Amministrazione Condivisa nominata con Decreto Sindacale n. 1063 del 06.05.2026, autorizzata ad impiegare legalmente e formalmente l'ente medesimo per il presente atto, giusta i disposti dell'art. 107 del D.lgs n. 267/2000 e dell'art. 5 dello Statuto dell'Ente;

E

E

E

E

E

PREMESSO CHE

- il Comune di Rosignano Marittimo ha realizzato, negli ultimi anni, procedimenti di co-programmazione ai sensi dell'art. 55 del Codice degli Enti del Terzo Settore, nei seguenti ambiti di intervento: persone anziane, persone con disabilità, cultura e sport, i cui esiti sono contenuti nelle Relazioni di sintesi approvate dalla Giunta Comunale;
- il Comune ha, altresì, svolto percorsi partecipativi, di ascolto e di co-progettazione con le scuole del territorio, la Società della Salute, l'ASL, vari Enti del Terzo Settore, associazioni e cittadini e cittadine, tra i quali: patto di collaborazione sul benessere dei ragazzi e delle ragazze, cura

condivisa di un'Oliveta con le scuole, cura condivisa di una riserva naturale e progetti didattici, percorso partecipativo per individuazione del nome e logo di un centro di aggregazione;

- il Comune implementa, da anni, il Consiglio Comunale dei ragazzi, quale ulteriore canale di partecipazione, dialogo e raccolta di istanze provenienti direttamente dai giovani del territorio;

- i processi partecipativi e di ascolto sopra richiamati hanno consentito, grazie al contributo di una molteplicità di attori del territorio coinvolti, di avere a disposizione una mappatura aggiornata dei bisogni, delle esigenze e delle priorità dei giovani del territorio e delle loro famiglie, nonché di individuare nuove misure e azioni di massima utilità a rispondere in modo più efficace a tutto quanto emerso;

- tra le opportunità emerse dalla partecipazione svolta, è emersa quella di superare l'attuale modello tradizionale di centro per i giovani e spazio per i giovani erogato dal Comune, per una progettualità innovativa che preveda la co-progettazione di un nuovo Centro gestito, in modo condiviso, con le istituzioni pubbliche e gli ETS del territorio e con i ragazzi e le ragazze stesse, per renderli più protagonisti di iniziative e attività rivolte a loro e promuovere percorsi di una cittadinanza attiva più attenta ai loro bisogni;

- con Deliberazione G.C. n. 461 del 24/12/2025, l'Amministrazione Comunale ha confermato la volontà di destinare l'immobile di proprietà comunale denominato Innovalab dei Saperi, ubicato a Rosignano Solvay in Via del Popolo, a "Centro di Innovazione, Sperimentazione e Aggregazione" e ha stabilito la destinazione d'uso dei due piani dell'edificio;

- con Deliberazione G.C. n. 131 del 30.04.2026, anche in esito a tutto quanto emerso sopra, l'Amministrazione ha deciso di avviare un procedimento di co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 e dell'art. 11 della L.R.T. n. 65/2020, finalizzato a definire, con ETS iscritti al RUNTS, un modello di gestione condivisa di un Centro da dedicare, che supporti lo sviluppo e l'implementazione di progetti e attività rivolte ai giovani collocati nello stesso;

- la gestione condivisa regolamentata dalla presente convenzione riguarda esclusivamente gli spazi del primo piano della struttura comunale, fermo restando la volontà dell'Ente di sviluppare in modo condiviso una progettualità che possa comprendere anche attività complementari e sinergiche a quelle previste al piano terra dove si sviluppano analisi, progettazione e sperimentazione di percorsi formativi post-diploma qualificanti, orientati all'occupazione;

- a seguito dell'avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente dal ____ al ____, hanno presentato domanda di partecipazione alla co-progettazione i seguenti ETS: _____;

- il _____ è stato individuato dalle associazioni proponenti quale soggetto capofila del Raggruppamento;

- in relazione ai criteri di valutazione previsti nell'avviso pubblico, la proposta di gestione condivisa presentata da _____ è stata ammessa alla co-progettazione;

Rilevato che i tavoli di co-progettazione si sono svolti in n. ____ incontri, i cui esiti sono stati riportati in verbali che si conservano agli atti dell'ufficio e pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione 2026/2028, che conferma, tra gli obiettivi da conseguire, percorsi innovativi di co-progettazione finalizzati alla costruzione di patti di collaborazione e alla cura e gestione condivisa di beni comunali che, in relazione alle loro caratteristiche e peculiarità, possano essere trasformati in beni comuni;

- il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2026-2028 approvato con atto deliberativo di G.C. n. ____ che prevede, in correlazione al bene in oggetto, di attivare

- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028 che comprende, tra gli altri, l'obiettivo di performance n. 3.1 denominato "Attivare e sostenere nuove misure, servizi e iniziative rivolti ai giovani (15-30 anni) di Rosignano", che comprende tra gli altri la seguente misura: "progettazione e attivazione di un centro polivalente dedicato ai giovani presso la struttura comunale denominata Innovalab dei Saperi";

- le linee di mandato del Sindaco, approvate con Deliberazione C.C. n. 104 del 29/10/2024, le quali prevedono, tra gli altri, l'Asse 4 "*CRESCITA DELLA COMUNITÀ E FORMAZIONE*" - Progetto strategico "*Politiche Giovanili*", Progetto operativo "*Creare e sostenere sul territorio il maggior numero possibile di spazi di aggregazione giovanile*", con l'obiettivo, tra gli altri, di "*Costruire un centro polivalente dedicato ai giovani, in cui possano vivere e condividere le proprie passioni: S.P.L.A.S.H. (Spazio Ludico Artistico Sogni e Hobby)*";

Precisato che:

- la co-progettazione, avente ad oggetto la definizione progettuale di iniziative, interventi e attività da realizzare con modalità concertate e condivise con i soggetti del Terzo Settore individuati in conformità a una procedura di selezione pubblica, fonda la sua funzione economico-sociale sui principi di trasparenza, partecipazione e sostegno all'adeguatezza dell'impegno privato nella funzione sociale;
- la co-progettazione non è riconducibile all'appalto dei servizi ed agli affidamenti in genere, ma alla logica dell'accordo procedimentale, destinato a concludersi con un partenariato tra ente procedente e soggetto selezionato;
- il partenariato è da stipularsi in forma di convenzione, attraverso la quale vengono definite le modalità di realizzazione dell'intervento oggetto di co-progettazione in relazione ai reciproci rapporti;
- i servizi pubblici erogati all'interno del Centro di cui trattasi sono privi di rilevanza economica, in quanto senza scopo di lucro (es. servizi ricreativi, culturali e del tempo libero che vengono resi con costi a parziale carico dell'ente locale);
- ciascun E.T.S. e associazione sarà responsabile esclusivamente delle attività di propria competenza, come meglio descritte nella proposta progettuale e successivamente concordate e stabilite anche durante il percorso di co-progettazione;
- il coordinamento della gestione del primo piano del complesso immobiliare in oggetto è affidata al soggetto Capofila del raggruppamento suddetto, con il quale sarà formalizzato un verbale di consegna che indicherà specifici impegni e obblighi per la cura del bene;
- il partenariato di cui trattasi ha natura effettivamente collaborativa e comporta benefici per la comunità in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, solidarietà ed equilibrio di bilancio, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento.

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 117 del 2017 che all'art. 55 stabilisce: "*In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona*";
- il D.M. n.72 del 31/03/2021 "*Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore negli artt. 55-57 del d.lgs. n.117/2017 (codice del terzo settore)*";
- la Legge Regionale Toscana n. 65/2020;
- il D.Lgs. n. 201/2022 Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica;
- la Legge n. 241/1990 e, in particolare, gli artt. 11 e 12;

TUTTO CIÒ PREMESSO, TRA LE PARTI COME SOPRA COSTITUITE SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE.

ART. 1 - PREMESSE

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 – OGGETTO

La convenzione ha per oggetto la definizione dei rapporti tra i soggetti come indicati in premessa e il Comune di Rosignano Marittimo per la gestione condivisa e sostenibile del primo piano del complesso immobiliare di proprietà comunale ubicato nella frazione di Rosignano Solvay, in Via del Popolo, comprendente una grande sala e n. 3 stanze, oltre ai servizi igienici e un grande corridoio.

La sala grande è destinata ad ospitare uno spazio giovani e un punto di informazione dedicato ai giovani, oltre ad uno spazio da lasciare in autogestione ai ragazzi e ragazze del territorio.

Le 3 stanze sono destinate ad ospitare le realtà associative che fanno parte del Raggruppamento e che daranno il proprio contributo allo svolgimento di una pluralità di attività sociali, ricreative e culturali rivolti ai giovani di Rosignano.

Il codice CUP riferito alla progettualità di cui alla presente convenzione è il n. F39I25002090004.

Per la gestione degli aspetti prettamente immobiliari, si rimanda al verbale di consegna rilasciato al soggetto capofila.

Il complesso si trova in una posizione strategica in termini di potenziali sinergie e collaborazioni da attivare con altre realtà affini ed esperienze di innovazione sociale, come meglio specificato nel progetto definitivo, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

ART. 3 - FINALITÀ E IMPEGNI CONDIVISI

Con la sottoscrizione della presente convenzione, le parti si impegnano a perseguire finalità e obiettivi come esplicitati nel Progetto definitivo allegato al presente atto, tra i quali:

- condividere gli obiettivi e le finalità condivisi nel progetto definitivo;
- garantire, ognuno con le attività di propria competenza, il presidio e la funzionalità del Centro, quale bene comune della città, uno spazio nel quale poter accogliere una prospettiva incrementale di attività e iniziative a favore dei e delle giovani della comunità, che modelli tradizionali di gestione dei servizi non sarebbero in grado di realizzare;
- promuovere sinergie e reti permanenti di collaborazione tra le realtà del territorio che operano in ambito sociale, culturale, turistico-ricreativo e sportivo per una gestione condivisa che possa soddisfare i bisogni delle ragazze e dei ragazzi;
- adottare il modello dell'Amministrazione Condivisa del Centro quale modalità ritenuta più idonea a garantire la sostenibilità complessiva delle progettualità di interesse generale collocate nel Centro stesso;
- sviluppare in modo condiviso una progettualità che possa comprendere anche attività complementari e sinergiche a quelle previste al piano terra del Centro;
- altre finalità e obiettivi proposti dai soggetti in co-progettazione e condivisi dall'Ente come individuati nel progetto definitivo di gestione.

PARTE DA COMPLETARE IN CO-PROGETTAZIONE: _____

ART. 4 - GOVERNANCE DEL COMPLESSO

Le attività di programmazione generale, di coordinamento dei progetti e di governance del Centro saranno affidate ad una Cabina di Regia, composta da:

- un rappresentante del Comune di Rosignano Marittimo;
- un rappresentante del Soggetto capofila;
- un rappresentante dei seguenti soggetti firmatari della convenzione:
 - _____
 - _____
 - _____

Il funzionamento della Cabina di Regia sarà definito in modo condiviso dalle stesse realtà partecipanti.

ART. 5 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La durata della presente convenzione è pari a 3 anni a decorre dalla data di sottoscrizione e quindi fino al _____, con possibilità di rinnovo per altri 3 anni a seguito di riapertura della co-progettazione e a fronte del buon esito della progettualità.

ART. 6 – GESTIONE DELLE ATTIVITÀ, INIZIATIVE E STRUTTURE DEL CENTRO

La gestione delle attività del Centro dovrà essere coerente con quanto proposto dagli ETS in risposta all'avviso, nonché con il progetto definitivo elaborato in modo condiviso in esito al percorso di co-progettazione.

Il Soggetto capofila, con espressa esclusione degli altri firmatari, si impegna a gestire, in modo condiviso con l'Ente e con tutti gli altri partner del progetto, le seguenti attività:

- un Servizio di informazione rivolto ai giovani, dedicato ad attività di informazione, orientamento e accompagnamento dei giovani (formazione, lavoro, mobilità, volontariato, cittadinanza attiva e altri servizi a loro dedicati); tale servizio potrà fungere da punto di accesso ai servizi e alle opportunità del territorio, anche in connessione con le altre realtà culturali e sociali presenti nelle immediate vicinanze;
- uno Spazio giovani, con attività proposte e guidate da educatori e volontari degli ETS ed associazioni del territorio che vorranno fornire il proprio contributo in termini di idee, proposte, capacità, attrezzature, attività e iniziative; sarà uno spazio dedicato a momenti di aggregazione informale, confronto, studio e progettazione condivisa;
- uno Spazio giovani autogestito, da co-costruire e co-realizzare con ETS, associazioni e i giovani stessi;
- uno Sportello di ascolto dedicato ai giovani e alle loro fragilità, per orientarli verso servizi mirati; detto servizio sarà co-progettato e co-gestito anche mediante la collaborazione della Società della Salute Valli Etrusche.

La gestione comprende anche l'impegno a garantire un presidio complessivo del primo piano, per preservarne la fruibilità pubblica e il corretto utilizzo e valorizzazione, quale bene pubblico e della comunità.

Le attività dell'Informagiovani, spazio giovani e spazio giovani autogestito saranno prevalentemente collocate nell'ampio open space del primo piano.

Le altre 3 stanze del primo piano saranno messe a disposizione, in modo condiviso, alle associazioni, enti del terzo settore e gruppi informali per la realizzazione di attività, laboratori e iniziative coerenti con le finalità del progetto e orientate alla costruzione di connessioni tra soggetti e competenze del territorio.

PARTE DA COMPLETARE IN CO-PROGETTAZIONE: _____

ART. 7 - IMPEGNI E FACOLTÀ DEL COMUNE

Il Comune di Rosignano Marittimo si impegna, per la realizzazione delle attività sopra descritte, a:

- mettere a disposizione le risorse umane, dei Settori/UO di volta in volta coinvolti in funzione delle progettualità che saranno definite;
- fornire arredi e attrezzature necessari;
- eseguire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria che si renderanno necessari per la funzionalità del complesso;
- sostenere i costi delle utenze, delle pulizie e di connessione internet;
- assicurare il complesso immobiliare;
- mettere a disposizione i propri canali informativi e comunicativi istituzionali per promuovere le attività del Centro.

Il Comune si riserva l'utilizzo del Centro, senza alcun onere a proprio carico, per proprie iniziative sociali, culturali e ricreative e quale sede di riunioni e incontri di coordinamento e tavoli partecipativi, compatibilmente con la programmazione generale del Centro stesso.

PARTE DA COMPLETARE IN CO-PROGETTAZIONE: _____

ART. 8 – IMPEGNI DEGLI ALTRI SOGGETTI FIRMATARI

Gli altri soggetti firmatari si impegnano:

- a utilizzare il Centro unicamente per le finalità e attività condivise nella presente convenzione, nel progetto definitivo e comunque per attività e iniziative compatibili con le caratteristiche del complesso immobiliare;
- a progettare, programmare, organizzare e curare eventi ricreativi, sociali e culturali rivolti ai giovani;
- a condividere con l'Amministrazione Comunale un calendario aggiornato delle attività e iniziative previste;
- alla co-progettazione e co-realizzazione di eventi con l'Amministrazione e tutti gli ETS e associazioni che animano il Centro;
- a garantire che i propri dipendenti e/o collaboratori e/o volontari impiegati nelle attività oggetto della presente convenzione siano in possesso delle competenze e capacità tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione;
- a non utilizzare il Centro per iniziative di carattere pedopornografico e pornografico o che in qualche modo incitino alla discriminazione o alla violenza, in particolare per motivi razziali, etnici, di genere, religiosi o che abbiano tra i loro fini l'apologia del fascismo o del nazismo;
- a portare avanti, in sinergia, le attività indicate nel progetto definitivo;
- a promuovere la conoscenza delle attività e dei servizi realizzati, per garantire la massima trasparenza di quanto effettuato;
- ad attivare ulteriori collaborazioni funzionali al raggiungimento delle finalità condivise;
- a partecipare eventualmente ai costi gestione in relazione al tipo di utilizzo degli spazi.

Il soggetto capofila si impegna inoltre a:

- presentare e illustrare alla Cabina di Regia, ogni anno, le entrate e le spese del Centro al fine di rendicontare, in modo trasparente, le risorse finanziarie disponibili;
- supportare il servizio di comunicazione dell'Ente tramite l'impiego di volontari al fine di reperire materiale fotografico e promozionale delle attività del Centro.

Il soggetto capofila, in qualità di concessionario del complesso immobiliare, è interlocutore privilegiato dell'Ente per tutte le questioni inerenti la gestione e lo sviluppo dello stesso.

PARTE DA COMPLETARE IN CO-PROGETTAZIONE: _____

ART. 9 - QUADRO COMPLESSIVO DELLE RISORSE

Si riportano a seguire le risorse messe a disposizione dal Comune:

- il complesso immobiliare di sua proprietà;
- un budget annuale pari a: anno 2026 € 15.000; anno 2027 € 62.000; anno 2028 € 62.000;
- eventuali ulteriori contributi finanziari che saranno definiti di volta in volta in funzione delle progettualità condivise;
- competenze e professionalità in ambito amministrativo, culturale e sociale, a supporto del raggiungimento delle finalità condivise.

Si riportano a seguire le risorse messe a disposizione del Soggetto capofila:

- capacità organizzative ed esperienza nell'ambito della gestione delle attività e servizi presenti nel Centro;
- almeno n. ____ volontari che supporteranno la gestione delle seguenti attività:
- n. ____ dipendenti, che supporteranno la gestione delle seguenti attività:
- arredi e attrezzature come individuate nel verbale di consegna.

Si riportano a seguire le risorse messe a disposizione dalle altre realtà associative:

- capacità organizzative ed esperienza nell'ambito della gestione delle attività e servizi presenti nel Centro;
- almeno n. ____ volontari che supporteranno la gestione delle seguenti attività:
- arredi e attrezzature come individuate nel verbale di consegna.

Tutti i soggetti firmatari, compreso il Comune, si impegnano ad individuare risorse finanziarie ulteriori mediante la partecipazione a bandi pubblici o privati, le cui finalità siano coerenti con quelle perseguite dalla presente convenzione.

Per quanto non specificato nel presente paragrafo, si rimanda alla proposta di gestione e al progetto definitivo.

PARTE DA COMPLETARE IN CO-PROGETTAZIONE: _____

ART. 10 - RESPONSABILE DEL PROGETTO

In corso di co-progettazione, le realtà proponenti hanno individuato _____ quale coordinatore delle attività. Quest'ultimo sarà a tutti gli effetti il Soggetto capofila del progetto di cui trattasi nell'esecuzione delle attività e dovrà operare in stretta collaborazione con il Comune e con la Cabina di Regia al fine di garantire:

- corretto svolgimento di tutte le attività oggetto della presente convenzione, anche da parte dei dipendenti impiegati;
- corretto adempimento di tutti gli impegni a carico dei soggetti firmatari;
- coordinamento e supervisione di tutti i progetti attivati nel Centro;
- comunicazione tempestiva di informazioni e dati a tutte le realtà associative che ruotano attorno al Centro;
- instaurarsi di una fattiva collaborazione con il Comune per lo scambio tempestivo delle informazioni, la rilevazione di eventuali criticità, la proposta di soluzioni.

In caso di assenza del coordinatore _____, in corso di co-progettazione, il Soggetto capofila del progetto ha indicato _____ quale soggetto sostituto, che si occuperà anche del coordinamento dei volontari.

ART. 11 – RENDICONTAZIONE DELLE ENTRATE E SPESE ED EVENTUALI CONTRIBUTI

Tutte le eventuali entrate e le spese del Centro dovranno essere rendicontate in modo chiaro e trasparente all'Ente e alla Cabina di Regia.

Le eventuali risorse finanziarie erogate dal Comune a titolo di contributo sono riconosciute a fronte di spese effettivamente sostenute, rendicontate e documentate, destinate alla realizzazione di

attività e interventi co-progettati. In caso di minori spese effettive sostenute rispetto al budget di progetto, il contributo comunale sarà ridotto proporzionalmente.

Il contributo verrà erogato al Soggetto capofila in due tranches: una prima tranche pari al 40% del contributo, a titolo di anticipazione; la seconda tranche pari al 60% del contributo annuo entro 60 giorni dalla presentazione di tutta la documentazione giustificativa delle spese sostenute ed ammesse a rendicontazione. Non sono ammessi rimborsi forfettari.

Il Soggetto capofila dovrà coordinare anche la rendicontazione dell'apporto complessivo dato al progetto mediante il coinvolgimento di tutti volontari e volontarie coinvolti. Per quanto riguarda la valorizzazione delle ore di volontariato, il Soggetto capofila farà riferimento ad un inquadramento contrattuale coerente con le attività svolte dai volontari. Dette spese, in quanto solo figurative, non saranno oggetto di rimborso, ma daranno una misura del valore delle attività svolte dai volontari a favore della comunità.

Il contributo di cui al presente atto è da ritenersi non correlato a lavori, servizi e forniture richieste dall'Ente, ma bensì quale sostegno alle attività condivise con il Comune.

Il presente atto non assume le caratteristiche del contratto di appalto trattandosi di attività con finalità di interesse pubblico e pertanto non necessita dell'acquisizione del CIG come confermato dal comunicato ANAC del 21/11/18 che ribadisce che *“se la procedura di coprogettazione è estranea dall'applicazione del codice dei contratti pubblici e non è a titolo oneroso ovvero non è previsto corrispettivo, le stazioni appaltanti non debbono procedere all'acquisizione del CIG”*.

Per quanto non previsto nel presente articolo, si rimanda alle disposizioni del Regolamento comunale dei contributi e alle normative applicabili.

ART. 12 – PERSONALE DIPENDENTE E VOLONTARI

Il Soggetto capofila e le altre realtà associative garantiscono che i dipendenti impiegati nelle attività oggetto della presente convenzione sono in possesso delle competenze e capacità tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione.

I volontari coinvolti nel progetto supporteranno la gestione delle seguenti attività: _____, partecipazione alla cabina di regia, rendicontazioni dei progetti, supporto alla promozione del Centro, ecc..

ART. 13 – RESPONSABILITÀ

Ciascun soggetto firmatario risponderà di eventuali danni cagionati a terzi, in relazione allo svolgimento delle attività di propria competenza, come meglio descritte nella proposta progettuale e successivamente concordate e stabilite anche durante il percorso di co-progettazione.

Il Soggetto capofila risponderà di eventuali danni cagionati all'immobile e a terzi, in relazione allo svolgimento di tutte le altre attività che formano oggetto del presente accordo e per l'intera durata del medesimo.

Il Comune di Rosignano Marittimo è sollevato da ogni responsabilità ed eventuale pretesa risarcitoria di terzi connessa alle attività svolte.

Il Soggetto capofila e le altre realtà associative garantiscono che gli operatori ed i volontari adibiti alle varie attività sono coperti da assicurazione contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi.

Tutti i soggetti firmatari si impegnano a garantire la copertura assicurativa dei propri soci/volontari. Ciascun soggetto è responsabile unicamente delle attività di propria competenza.

ART. 14 – OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i., tutti i movimenti finanziari relativi alla presente convenzione debbono essere registrati su apposito/i conto/i corrente/i dedicato/i intestato al _____ e debbono essere effettuati esclusivamente

tramite bonifico bancario o postale oppure con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

ART. 15 - VALUTAZIONE DI IMPATTO SOCIALE

Le parti si impegnano ad elaborare e rendicontare un sistema di valutazione d'impatto sociale da cui emerga l'interesse generale perseguito e la dimensione comunitaria dell'attività svolta. Tutte le attività di valutazione previste sono dirette a verificare l'esito della presa in carico delle attività previste dalla presente Convenzione e i cambiamenti promossi dall'implementazione delle attività progettuali. Il prodotto della valutazione potrà essere una relazione finale annua, basata su informazioni e dati raccolti ed elaborati durante l'intera progettualità.

ART. 16 – MODIFICA CONVENZIONE, RIATTIVAZIONE DELLA CO-PROGETTAZIONE

È possibile procedere alla modifica della convenzione, su istanza del Comune o dei soggetti partner qualora sia necessario integrarla in conseguenza dell'inserimento di nuovi partner, dell'emergere di nuove esigenze o di modifiche progettuali e comunque ogni qualvolta se ne ravvisi l'opportunità per migliorare la fruibilità del bene.

I soggetti partner e l'Amministrazione si riservano di riattivare la co-progettazione, di modificare/integrare la convenzione, qualora se ne ravvisi la necessità o l'opportunità.

ART. 17 – RINNOVO DELLA CONVENZIONE

I soggetti partner e l'Amministrazione si riservano la possibilità di procedere al rinnovo della convenzione, previa adozione di un nuovo atto, a seguito della riattivazione della co-progettazione.

ART. 18 – ATTIVITÀ DI CONTROLLO E MONITORAGGIO

Il Comune di Rosignano Marittimo, allo scopo di accertarsi della puntuale realizzazione delle attività del progetto e del corretto impiego delle risorse pubbliche (finanziarie e strumentali), si riserva il diritto di compiere controlli amministrativi e contabili necessari, nonché ogni ispezione che, a suo insindacabile giudizio, ritenga opportuno per il monitoraggio complessivo del livello qualitativo del progetto e del rispetto di quanto analiticamente definito negli articoli precedenti.

Il Soggetto capofila è tenuto a consentire, in qualunque momento, l'accesso alle strutture agli Uffici Comunali incaricati per lo svolgimento di controlli e verifiche.

In relazione alle attività previste, il Soggetto capofila garantisce la regolare trasmissione all'Ente di informazioni e dati utili a garantire le attività periodiche di controllo e monitoraggio, nonché a fornire, con periodicità almeno quadrimestrale, apposita relazione descrittiva dell'andamento generale del progetto e delle attività gestite e il grado di soddisfazione degli utenti.

ART. 19 - RISOLUZIONE RAPPORTO E REVOCA DEL CONTRIBUTO

Nel caso di inadempienze o di non ottemperanza dei rispettivi obblighi previsti dalla presente convenzione, senza adeguata giustificazione, fermi i richiami agli artt. 1456 e 1457 c.c., il Comune di Rosignano Marittimo e il Soggetto capofila hanno la facoltà di risolvere la presente convenzione con comunicazione scritta inoltrata via PEC almeno 30 giorni prima.

In caso di gravi inadempimenti connessi all'esecuzione delle attività previste nella presente convenzione ed allegati o agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, il Comune potrà procedere alla revoca di eventuali contributi comunali erogati e/o alla risoluzione del rapporto convenzionale.

ART. 20 - CODICE ETICO E CODICE DI COMPORTAMENTO

Il personale dipendente e i volontari coinvolti nelle attività del Centro, per tutta la durata della presente convenzione, si obbligano al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16/4/2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dal Codice etico approvato con delibera di C.C. n. 59 del 9.4.2014, e dal "Codice di comportamento dei dipendenti di Rosignano M.mo", approvato con deliberazione G.C. n. 351/2022 come aggiornato con Deliberazione G.C. n. 104 del 10/04/2024 che i soggetti firmatari hanno ricevuto in copia.

L'inosservanza di tal impegno costituirà grave inadempimento e potrà essere causa di risoluzione della convenzione.

Ciascun soggetto firmatario si impegna, inoltre, a manlevare l'Ente da violazioni ai codici e conseguenti danni.

ART. 21 – REGISTRAZIONE

L'atto è soggetto a registrazione fin dall'origine ai sensi del DPR 131/1986 s.m.i. (registrazione fin dall'origine). Trova applicazione l'art. 82 comma 3 secondo periodo del Codice del Terzo Settore (imposta di registro in misura fissa pari a 200 euro).

L'imposta di bollo ai sensi del medesimo art. 82, comma 5 del Codice del terzo settore non è dovuta.

ART. 22 - ALLEGATI

Alla presente convenzione è allegato il seguente documento, che ne costituisce parte integrante:

- progetto definitivo della gestione condivisa del Centro giovani ubicato presso l'Innovalab dei Saperi.

Letto, approvato e sottoscritto

Rosignano Marittimo, _____

Per il Comune di Rosignano Marittimo

.....

Per il _____

.....

Per il _____

.....