

Allegato 1/a  
(busta 1 – Documentazione amministrativa)

**BOLLO € 16,00**

*(se dovuto: da dichiarare  
eventuali esenzioni delle  
quali l'operatore economico  
beneficia)*

**PROCEDURA PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA PISCINA COMUNALE  
SITA IN LOCALITÀ LA MAZZANTA – VADA -**

**DICHIARAZIONE REQUISITI – ASD/SSD SINGOLA**

**SEZIONE I: DATI IDENTIFICATIVI DELLA ASD/SSD**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

in qualità di **(barrare la casella che interessa)**

legale rappresentante

procuratore/rice numero procura: \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ tipo *(indicare se generale o speciale)* \_\_\_\_\_

della ASD/SSD: \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

sede operativa in \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

con espresso riferimento alla ASD/SSD che rappresenta, ai fini della partecipazione alla procedura di cui in oggetto

**SEZIONE II: DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE**

**DICHIARA**

*ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, quanto segue*

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale connessi alla capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non essere incorsi in gravi inadempienze in un precedente rapporto con l'Amministrazione comunale nella gestione degli impianti sportivi, che hanno portato ad una decadenza della convenzione;
- assenza di cause di decadenza o di sospensione del procedimento amministrativo di cui all'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.;
- di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) non avendo concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non avendo attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico;
- di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora in seguito ai controlli effettuati d'ufficio dall'Amministrazione Comunale, emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione sostitutiva, decadrà da ogni beneficio conseguente all'eventuale provvedimento di assegnazione;

### SEZIONE III: ALTRE DICHIARAZIONI

#### DICHIARA ALTRESÌ

- di impegnarsi al rispetto delle norme di cui al codice etico delle imprese concorrenti ed aggiudicatarie di contratti pubblici del Comune di Rosignano Marittimo, approvato con deliberazione C.C. n. 59 del 9.4.2014;
- di essere edotto degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" del Comune di Rosignano Marittimo attualmente vigente e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, i medesimi obblighi di condotta, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di accettare le condizioni e i requisiti particolari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di convenzione nell'ipotesi in cui risulti affidatario, ed altresì, alla condizione secondo la quale la sottoscrizione e l'avvio della gestione potranno subire slittamento dei tempi o l'aggiudicazione essere revocata per motivi di pubblico interesse senza che possa essere riconosciuto alcun risarcimento;
- l'offerta economica presentata ha tenuto conto tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte le attività;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulle attività, sia sulla determinazione della propria offerta;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 196/2003, come modificato a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento europeo n. 679/2016 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;
- di autorizzare** il Comune di Rosignano Marittimo, qualora un partecipante alla procedura di gara eserciti il diritto di accesso agli atti ai sensi della L. 241/1990 e il diritto di accesso civico

ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D. Lgs. n. 33/2013 a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura;

**SEZIONE IV: DOCUMENTAZIONE ALLEGATA**

**ALLEGA**

*(barrare la/le casella/e pertinente/i)*

copia documento identità in corso di validità

*(in caso di domanda sottoscritta da un procuratore)*

procura in originale o copia conforme

***oppure***

dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale del concorrente

Luogo e data \_\_\_\_\_

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

\_\_\_\_\_